

PATVIRTINTA

Kauno r. Kačerginės mokyklos-daugiafunkcio
centro direktoriaus

2025-09-01 įsakymu Nr. V-65

KAUNO R. KAČERGINĖS MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO MOKAMO MAITINIMO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja Kauno r. Kačerginės mokyklos-daugiafunkcio centro (toliau – Mokyklą) mokinių ir darbuotojų mokamo maitinimo organizavimo, užsakymo, atsiskaitymo bei kontrolės tvarką.
2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro patvirtintu Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų poilsio stovyklose tvarkos aprašu bei kitais galiojančiais teisės aktais.
3. Mokamo maitinimo tikslas – užtikrinti, kad valstybės subsidijuojamo (nemokamo) maitinimo negaunantys mokiniai ir Mokyklos darbuotojai ugdymo proceso metu būtų aprūpinti sveiku, subalansuotu bei šiltu maistu.

II. MAITINIMO UŽSAKYMAS IR ATSISKAITYMAS PER „E-MAITINIMAS“ SISTEMĄ

4. Mokamas maitinimas Mokykloje organizuojamas išankstinio užsakymo būdu. Tėvai (globėjai) užsako ir apmoka maitinimą pasirinktam laikotarpiui per Mokykloje įdiegtą elektroninę sistemą „e-maitinimas“.
5. Užsakant maitinimą, paslauga turi būti apmokėta iš anksto, sistemoje „e-maitinimas“ nurodyta tvarka ir terminais. Pildyti ir koreguoti užsakymus galima tik esant teigiamam pinigų likučiui mokinio paskyroje.

III. MAITINIMO ATŠAUKIMAS LIGOS AR KITAIS ATVEJAIS

6. Mokiniui susirgus ar dėl kitų priežasčių neatvykus į Mokyklą, iš anksto užsakytas maitinimas privalo būti atšauktas.
7. Pranešimas apie maitinimo atšaukimą turi būti atliktas savarankiškai per sistemą „e-maitinimas“ iki einamosios dienos 8:30 val.
8. Laiku nepranešus apie mokinio neatvykimą ir neatšaukus užsakymo sistemoje, tos dienos maisto daavinio kaina nėra kompensuojama, o lėšos už pagamintą maistą tėvams (globėjams) negražinamos.

IV. ALERGIŠKŲ IR SPECIALIŲJŲ MITYBOS POREIKIŲ TURINČIŲ MOKINIŲ MAITINIMAS IR MAISTO DĖŽUTĖS

9. Mokiniams, kurie dėl sveikatos būklės (alergijų, maisto netoleravimo ar kitų lėtinių ligų) negali valgyti bendrojo maitinimo patiekalų, sudaromos sąlygos leidžiama valgyti iš savo atsineštų maisto dėžučių.

10. Mokykloje sudaromos saugios, higieniškos ir patogios sąlygos vaikams atsineštą maistą suvalgyti valgyklos patalpose arba tam tikslui pritaikytose ugdymo įstaigos erdvėse ilgųjų pertraukų bei Visos dienos mokyklos (VDM) užsiėmimų metu.

V. VALGIARAŠČIŲ SUDARYMAS IR MAISTO KOKYBĖ

11. Einamosios savaitės valgiaraščiai (įskaitant informaciją apie patiekaluose esančius alergenų) yra viešai skelbiami Mokyklos interneto svetainėje ir valgyklos informaciniame stende.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR KONTROLĖ

12. Mokyklos administracija užtikrina tinkamą aplinką maitinimui organizuoti, srautų reguliavimą pertraukų metu ir priežiūrą, kad mokiniai nesikeistų jiems netinkamu (alergenų turinčiu) maistu. Mokykla neatsako už iš namų dėžutėse atsinešto maisto kokybę ir šviežumą.

13. Tėvai (globėjai) atsako už savalaikį lėšų likučio papildymą sistemoje „e-maitinimas“, užsakymų valdymą bei skubų informacijos atnaujinimą. Pasirinkus maitinimą dėžutėse, tėvai prisiima pilną atsakomybę už įdedamo maisto saugą bei tinkamą transportavimą.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Šis aprašas gali būti keičiamas, papildomas arba naikinamas pasikeitus Lietuvos Respublikos teisės aktams arba Mokyklos tarybos pritarimu.